



## Информация о пользовании библиотекой Bautzen

[www.stadtbibliothek-bautzen.de](http://www.stadtbibliothek-bautzen.de)

### 1. Добро пожаловать в библиотеку

Вы можете бесплатно посещать нашу библиотеку. В вашем распоряжении также медиаматериалы библиотеки, которыми можно воспользоваться бесплатно. Если вы хотите постоянно пользоваться услугами, вам понадобится читательский билет.

С помощью читательского билета вы сможете:

- брать домой медиаматериалы, а также продлевать срок временного пользования,
- пользоваться интернетом, проигрывателями и проекторами,
- пользоваться нашими онлайн-услугами, например, загружать электронные книги

### 2. Запись в библиотеку

Чтобы получить читательский билет, вы должны записаться в нашу библиотеку. Записаться можно только лично.

Читательским билетом может пользоваться только владелец. В случае неправомерного использования, ответственность ложится на владельца билета.

#### **2.1 Необходимые документы**

При записи в библиотеку предоставьте, пожалуйста, следующие документы:

- Взрослые и подростки

удостоверение личности (например, паспорт, вид на жительство, разрешение на временное проживание)

справку с места жительства (например, свидетельство о регистрации по месту пребывания, справку о предоставлении жилья)

- Подростки, еще не получившие удостоверение личности

детское удостоверение, ученический билет (только пластиковую карту с фотографией) или копию удостоверения личности родителя или опекуна.

Дети могут записаться только по достижении полных 6 лет. За детей младше 18 лет свою личную подпись ставит их опекун.

#### **2.2 Плата за пользование**

Информацию о различных платежах вы можете получить в библиотеке или на нашем сайте.

#### **2.3 Изменение персональных данных, утеря читательского билета**

В случае утери читательского билета срочно проинформируйте об этом библиотеку.

### 3. Интернет

В библиотеке предоставляется доступ к сети Интернет. Для получения детальной информации обращайтесь к сотрудникам библиотеки.

## **4. Пользование медиаматериалами за пределами библиотеки**

### **4.1 Выдача во временное пользование**

Выдача материалов во временное пользование (как и их возврат) осуществляется на терминалах самообслуживания или сотрудниками библиотеки за стойкой регистрации.

В обоих случаях для выдачи медиаматериалов на дом понадобится ваш читательский билет.

При получении материалов на дом вам выдается талон выдачи с указанием даты возврата.

### **4.2 Срок временного пользования**

Для различных материалов существуют различные сроки временного пользования: Информацию о сроках временного пользования вы можете получить в библиотеке или на нашем сайте. Перед получением убедитесь, что материалы находятся в безупречном состоянии и в полном комплекте, а о возможных дефектах немедленно сообщите нашему персоналу.

Взятые во временное пользование материалы нельзя передавать третьим лицам.

### **4.3 Возврат**

Каждый выданный напрокат медиаматериал должен быть возвращен в библиотеку в течение определенного срока. Самый поздний срок возврата для каждого медиаматериала находится в талоне выдачи, а также в вашем пользовательском аккаунте.

### **4.4 Продление срока пользования**

Срок пользования материалом может быть продлен до его окончания, при условии, что нет каких-либо препятствующих этому причин. Продлить срок пользования можно по телефону, непосредственно у сотрудников библиотеки или же самостоятельно через свой пользовательский аккаунт. Пожалуйста, проверьте успешность продления срока в своем пользовательском аккаунте. Это делается в случае возникновения сомнений в данных, хранящихся на вашем пользовательском аккаунте.

### **4.5 Пена за просрочку/возмещение ущерба**

В случае превышения срока пользования необходимо заплатить штраф. Информацию о различных платежах вы можете получить в библиотеке или на нашем сайте.

В случае невозврата медиаматериалов вы получаете требование с обязательным возмещением издержек.

В случае утери или повреждения медиаматериалов вы должны будете их заменить. За обработку заменяемых материалов потребуются внести дополнительную плату.

## **5. Общая информация**

Сотрудники библиотеки могут попросить сдать сумки, рюкзаки и другие средства транспортировки, а также объемные предметы в специально предусмотренные для этого сейфы или камеры хранения. Библиотека несет ответственность за утрату или повреждение вашего имущества только при наличии умысла или грубой халатности.

Посещая библиотеку, пожалуйста, учитывайте интересы других посетителей. В библиотеке недопустимо причинять неудобства другим лицам или брать с собой в библиотеку животных. Есть и пить разрешается только специально отведенных для этого местах.

Пожалуйста, соблюдайте указания персонала.

Дальнейшие подробности вы найдете на доске объявлений в правилах пользования и внутреннего распорядка.

**Наши сотрудники на месте с удовольствием ответят на возникающие вопросы.**